



10.06.2013

Rekisterinumero: 139.063

## YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi: Keski-Uudenmaan Sopimuskoti r.y.  
Kotipaikka: Kerava  
Osoite: Kumitehtaankatu 5 C  
04260 Kerava  
Rekisterinumero: 139.063  
Merkitty rekisteriin: 28.02.1984  
Jäljennös annettu: 10.06.2013

### 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Keski-Uudenmaan Sopimuskoti ry ja sen kotipaikka on Keravan kaupunki.

### 2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on työskennellä yhdessä mielenterveyskuntoutujien kanssa heidän psyykkisen, fyysisen ja sosiaalisen toimintakykynsä ylläpitämiseksi ja lisäämiseksi sekä edistää ja tukea omaisten jaksamista.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää

- ohjausta ja neuvontaa
- tiedotustoimintaa
- koulutusta
- päivä- ja työkeskustoimintaa sekä siihen liittyvien tuotteiden ja palveluiden myyntiä
- asumispalveluja
- virkistystoimintaa ja muuta vastaavanlaista yhteistoimintaa omaisten kanssa
- vapaa-ajan tukipalveluja

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä järjestää arpajaisia ja myyjäisiä.

Yhdistys voi omistaa ja ylläpitää kuntoutustoimintaan tarvittavia huoneistoja ja kiinteistöjä.

Yhdistyksen hallituksella on oikeus omaisuuden hankintaan, myyntiin, vaihtamiseen tai kiinnittämiseen.

Yhdistyksen tarkoituksena ei ole voiton tai muun välittömän taloudellisen edun hankkiminen siihen osallisille eikä sen tarkoitus tai toiminta saa muodostua pääasiassa taloudelliseksi.



10.06.2013

### 3. Jäsenet

Yhdistykseen jäseneksi voi liittyä jokainen, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt. Jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Kunniajäseneksi voidaan kutsua yhdistyksen tarkoitusta tai toimintaa huomattavasti edistänyt henkilö. Kunniajäsenen kutsumisesta päättää yhdistyksen kokous.

### 4. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

### 5. Jäsenmaksu

Jäseniltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää syyskokous. Kunniajäsen ei maksa jäsenmaksua.

### 6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa valitut puheenjohtaja ja kuusi (6) muuta varsinaista jäsentä sekä kuusi (6) henkilökohtaista varajäsentä. Puheenjohtaja valitaan vuosittain. Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin ja muut tarvittavat toimihenkilöt. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Hallituksen tehtävänä on mm.

- kehittää ja valvoa yhdistyksen toimintaa ja etuja
- valmistella ja esitellä jäsenten yhdistyksen kokoukselle tekemät ehdotukset
- valvoa yhdistyksen rahavarojen ja muun omaisuuden hoitoa
- laatia vuosittain yhdistyksen toimintasuunnitelma ja talousarvio
- laatia vuosittain yhdistyksen toimintakertomus ja tilinpäätös
- asettaa toimikunnat

### 7. Yhdistyksen toimihenkilöt

Yhdistyksen käytännön toiminnasta ja tuloksellisuudesta vastaa hallituksen valitsema toiminnanjohtaja. Toiminnanjohtajan tehtäväkuvauksesta päättää yhdistyksen hallitus. Lisäksi on tarpeellinen määrä muuta henkilökuntaa.



10.06.2013

#### 8. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja yksin tai kaksi hallituksen muuta varsinaista jäsentä yhdessä. Hallitus voi myös antaa yhdistyksen toimihenkilölle oikeuden nimen kirjoittamiseen.

#### 9. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinen ja hallituksen toimintakertomus on annettava tilintarkastajalle viimeistään kuukautta ennen kevätkokousta. Tilintarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta hallitukselle.

#### 10. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta. Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään maaliskokuussa ja syyskokous loka-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle. Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella jäsenellä ja kunniajäsenellä yksi ääni. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

#### 11. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä tai sähköpostitse niille yhdistyksen jäsenille, jotka ovat antaneet tähän suostumuksensa.

#### 12. Varsinaiset kokoukset

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastajan lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:



10.06.2013

1. kokouksen avaus
  2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
  3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
  4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
  5. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksun suuruus seuraavalle kalenterivuodelle
  6. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja valitaan joka toinen vuosi muut hallituksen jäsenet
  7. valitaan yksi tai kaksi tilintarkastajaa ja varatilintarkastajaa
  8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.
- Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kevät- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

### 13. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen enemmistön päätöksellä ja mukaisella tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.